Директор МБОУ
«ООШ им. Г. Давыдовой» Гаджиев Р. А.

План работы
по подготовке выпускников 9-го класса к государственной (итоговой) аттестации по ООШ им Г Давыдовой Дербентского района РД.

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Ознакомление учителей с нормативными документами по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-го класса	В течение учебного года	Администрация школы
2.	Ознакомление учащихся с нормативными документами по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-го класса	В течение учебного года	Классный руководитель, учителя
3.	Ознакомление родителей с нормативными документами по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-го класса	В течение учебного года	Классный руководитель
4.	Формирования банка данных выпускников	Сентябрь	Зам. директора по УВР,
5.	Оформление информационного стенда об аттестации	Сентябрь	Зам. директора по УВР
6.	Оформление в кабинетах русского языка, математики, биологии, истории и обществознания, физики стендов «Готовимся к сдаче экзаменов в новой форме»	Октябрь	Учителя-предметники
7.	Инструктаж учащихся по процедуре проведения экзаменов	В течение учебного года	Классный руководитель, учителя
8.	Обучение выпускников заполнению бланков экзаменов	В течение учебного года	Классный руководитель, учителя
9.	Проведение пробных экзаменов	По плану	Классный руководитель, учителя-предметники
10.	Анализ результатов пробных экзаменов	По плану	Зам. директора по УВР. учителя
11.	Организация итогового повторения пройденного материала	По тематическому планированию	Учителя-предметники
12.	Работа с КИМами различной структуры и содержания	На каждом уроке	Учителя-предметники
13.	Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися	По графику	Учителя-предметники
14.	Индивидуальная работа с сильными учащимися	По графику	Учителя-предметники
15.	Проведение групповых консультаций	По графику	Учителя-предметники

16.	Проведение индивидуальных консультаций	По мере надобности	Учителя-предметники

План-график подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса

Цель: организация работы школы по подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников в форме ГИА.

Задачи:

1. Своевременная и качественная организация работы учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации в форме ГИА.
2. Создание базы данных по подготовке к ГИА:
   - на основании потребностей учащихся и их учебных и психологических возможностей и способностей;
   - психолого-педагогическое сопровождение;
   - методическое обеспечение.
3. Своевременное информирование учащихся, их родителей, учителей:
   - работа с нормативной базой по проведению итоговой аттестации в форме ГИА;
   - изучение и анализ КИМов итоговой аттестации в форме ГИА;
   - ознакомление с Правилами заполнения бланков ГИА.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь		
Организационно – методическая работа	Административное совещание с повесткой дня «Утверждение плана-графика подготовки школы ГИА». Назначение ответственного по школе -за проведение и подготовку к ГИА - за ведение базы данных для ГИА; - за создание базы данных контрольно – измерительных материалов.	Зам. директора по УВР Классный руководитель)
Работа с учащимися	Сбор предварительных данных о выборе экзаменов в форме ГИА	Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Совещание при директоре по вопросам подготовки к ГИА: - анализ результатов ГИА - поступление учащихся; - обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности.	Зам. директора по УВР \
Октябрь		
Организационно – методическая работа	Подготовка информационного стенда « Государственная (итоговая) аттестация» для учащихся 9-го класса и родителей. Создание базы данных контрольно – измерительных	Зам. директора по УВР Учителя-предметники

	материалов. Сбор предварительных данных о выборе экзаменов в 9-го классах (формы сдачи экзаменов).	
Работа с учащимися Работа с родителями	Знакомство учащихся и их родителей с нормативными документами «Положение о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы». Знакомство учащихся и их родителей с организацией работы по подготовке ГИА на базе школы, - о выборе предметов для сдачи экзаменов в форме ГИА.	Зам. директора по УВР кл. рук.
Работа с педагогическим коллективом	Методическая помощь учителям по вопросам подготовки к ГИА. Составление плана мероприятий по подготовке к ГИА учителем – предметником.	Зам. директора по УВР Учителя - предметники
Ноябрь		
Нормативные документы	Сбор копий документов личности выпускников.	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	Подготовительная работа по правилам заполнения бланков регистрации и ответов участников ГИА. (практическое занятие).	Учителя-предметники, кл. руководители
Работа с родителями	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки к ГИА	Учителя предметники
Работа с педагогическим коллективом	Подбор литературы и материалов. Знакомство с нормативными документами по ГИА. Информирование педагогов о спецификации измерительных материалов .	Руководитель ШМО, учителя - предметники
Декабрь		
Нормативные документы	Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ГИА.	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	Организация работы с заданиями различной степени сложности. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки. Знакомство со спецификой измерительных материалов ГИА .Проведение репетиционных экзаменов по предметам по выбору в форме ГИА	Учителя – предметники Руководитель ШМО
Работа с родителями	Родительское собрание 9кл.. « Что такое ГИА?». Знакомство с выбором предметов.	Директор школы Классный руководитель.
Январь		
Работа с учащимися	Организация работы с заданиями различной степени сложности. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки.	Учителя – предметники

	Анализ пробных репетиционных экзаменов в форме ГИА (разбор ошибок).	
Работа с родителями	Информирование учащихся и их родителей по вопросам подготовки к ЕГЭ, ГИА (нормативные документы по проведению государственной (итоговой) аттестации - правила для участников ГИА; - КИМы, официальные сайты по ГИА. Результаты репетиционных экзаменов. Пробные экзамены	Классные руководители учителя - предметники
Работа с педагогическим коллективом	Формирование пакета рекомендаций и материалов для учителей по вопросам ГИА.	Руководитель ШМО
Февраль		
Организационно – методическая работа	Уточнение учащимися 9-го класса предметов по выбору для сдачи экзамена	Учителя – предметники Классные руководители
Работа с учащимися	Работа с заданиями различной степени сложности. Подготовка к проведению репетиционных экзаменов в форме ГИА.	Учителя – предметники
Работа с родителями	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки к ГИА.	Кл. руководитель Учителя – предметники
Март		
Организационно – методическая работа	Обновление уголков по подготовке к ГИА в учебных кабинетах.	кл.рук., учителя - предметники
Работа с родителями	Консультации для родителей.	Кл. руководитель
Апрель		
Работа с учащимися	Информирование о подаче аппеляции и порядке выдачи свидетельства о результатах ГИА.	Учителя – предметники, Зам. директора по УВР
Работа с родителями	Проведение собрания выпускников 9 –го класса и родителей: - о порядке окончания учебного года. Анализ пробных экзаменов.	Классный руководитель, учителя – предметники.
Май		
Организационно – методическая работа	Коррекция базы данных. Подготовка списков учащихся. Оформление документов по допуску к государственной (итоговой) аттестации ГИА.	Зам. директора по УВР
Мероприятия по подготовке проведения аттестации	-подготовка приказов по организации проведения ГИА; назначению сопровождающих на экзамены.	Директор школы
Июнь		

Организационно – методическая работа	Получение свидетельств и организация их выдачи.	Кл. рук.
Нормативные документы	Оформление и выдача аттестатов.	Директор школы кл.руководитель